



государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Принято решением Ученого Совета
ГБОУ ВПО СамГМУ
Минздрава России
протокол № ____ от 25.12 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУ ВПО СамГМУ
Минздрава России
академик РАН
Г.П. Котельников

«25» 12 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Региональном ресурсном центре развития
кадрового потенциала средних медицинских работников
Самарской области

Приложение № 1
к приказу ректора
ГБОУ ВПО СамГМУ
Минздрава России
№ 18/2/30 от 12 2015 г.

Самара, 2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи и направления деятельности, функции, ответственность Регионального ресурсного центра развития кадрового потенциала средних медицинских работников (Ресурсный центр).

1.2. Ресурсный центр функционирует на базе Института сестринского образования государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации. Ресурсный центр является координатором взаимодействия образовательных медицинских учреждений, занимающих лидирующие позиции в системах СПО, ВО, ДПО и медицинских организаций (работодателей), подведомственных министерству здравоохранения Самарской области, на базах которых сосредоточен основной кадровый потенциал специалистов со средним (высшим) медицинским образованием.

Ресурсный центр интегрирует интеллектуальные, образовательные, информационные и коммуникационные ресурсы посредством инновационных технологий.

Местонахождение Ресурсного центра и почтовый адрес: ул. Чапаевская, 89/ул. Ленинградская, 56 Самарский район, г. Самара, Самарская область, 443099.

Сокращенное наименование Ресурсного центра: ИСО-РРЦ СамГМУ.

1.3. Ресурсный центр в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об образовании в Российской Федерации";
- Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и решениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации, образования и науки Российской Федерации, распоряжениями и постановлениями Администрации Самарской области;
- Уставом ГБОУ ВПО СамГМУ Минздрава России (далее Университет), положением об Институте сестринского образования, локальными нормативными актами Университета.

1.4. Ресурсный центр возглавляет директор Института сестринского образования.

1.5. Учебные площади Ресурсного центра включают учебно-аудиторный фонд кафедр и других подразделений Университета.

2. Цель, задачи и направления деятельности Ресурсного центра

2.1. Цель деятельности Ресурсного центра - обеспечить высокий профессиональный уровень подготовки и развития специалистов со средним (высшим) медицинским образованием в условиях единого образовательного пространства и динамично меняющихся потребностей рынка труда

2.2. Задачи Ресурсного центра:

- формирование информационно-образовательной среды с целью получения свободного доступа к образовательным, информационным и научно-методическим ресурсам;
- внедрение инновационных технологий в подготовку специалистов со средним (высшим) медицинским образованием в системе непрерывного профессионального развития с целью формирования конкурентоспособности специалистов на рынке труда;
- разработка и реализация методических рекомендаций, образовательных программ, учебных пособий с целью оказания методической поддержки педагогическим, руководящим и другим категориям работников учреждений образования и здравоохранения Самарской области;
- содействие практической реализации образовательных, медицинских, научных, инновационных общенациональных программ и приоритетных проектов в системе здравоохранения Российской Федерации и Самарской области;
- развитие системы сетевого взаимодействия учреждений СПО, ВО и ДПО;
- организация и проведение научно-практических конференций круглых столов, мастер-классов, семинаров, вебинаров для специалистов системы здравоохранения Самарской области;
- международное сотрудничество в процессе подготовки и развития специалистов со средним (высшим) медицинским образованием взаимодействия в профессиональной деятельности;
- организация и проведение научно-исследовательской инновационной, проектной работы в профессиональной деятельности специалистов;
- проведение маркетинговых исследований в системе здравоохранения Самарской области, с целью обобщения требований работодателей качеству подготовки специалистов и использования полученной информации для совершенствования образовательных программ;
- развитие профориентационной работы с целью привлечения выпускников и молодых специалистов в систему здравоохранения Самарской области;
- проведение мероприятий, повышающих престиж профессии формирующих мотивацию специалистов к развитию в профессии.

- взаимодействие с общественными профессиональными организациями.

2.3. Для реализации поставленных задач Ресурсный центр развивает следующие направления:

- информационно-аналитическая деятельность;
- организационно-методическая деятельность;
- инновационная деятельность;
- образовательная деятельность;
- научно-исследовательская деятельность;
- профориентационная деятельность;
- международная деятельность.

2.4. Деятельность Ресурсного центра осуществляется в соответствии с данным Положением и планом работы.

3. Функции Ресурсного центра

3.1. Функции, реализуемые Ресурсным центром в процессе образовательной деятельности:

- организация непрерывного профессионального развития специалистов со средним (высшим) медицинским образованием с учетом потребностей работодателей и возможностей образовательных учреждений-участников взаимодействия;
- создание условий для построения и реализации индивидуальных образовательных траекторий студентов и слушателей по востребованным направлениям профессиональной деятельности;
- организация сетевого взаимодействия образовательных учреждений СПО, ВО, ДПО;
- организация профессионального общения специалистов, взаимодействующих в сфере здравоохранения и образования (сопровождение и проведение научно-практических конференций, круглых столов, вебинаров, мастер-классов, семинаров);
- повышение профессиональной компетенции работников образовательных учреждений СПО, ВО, ДПО;
- создание и систематизация информационного фонда по обеспечению образовательного процесса.

3.2. Функции, реализуемые Ресурсным центром в процессе организационно-методической деятельности:

- подготовка материалов, организация издания и распространение информационной, методической литературы, дидактических материалов для студентов и слушателей, педагогических и руководящих работников;
- организация и проведение научно-практических конференций, круглых столов, вебинаров, мастер-классов, семинаров для преподавателей образовательных учреждений СПО, ВО, ДПО;

- организация и методическое сопровождение региональных конкурсов профессионального мастерства;
- организация консультационной деятельности по вопросам функционирования Ресурсного центра.

3.3. Функции, реализуемые Ресурсным центром в процессе информационно-аналитической деятельности:

- обеспечение студентов, слушателей и преподавательского состава информационными материалами, сопровождающими все направления деятельности Ресурсного центра;
- формирование банка данных о медицинских организациях, заинтересованных в профессиональном развитии своих специалистов;
- разработка инструментария изучения содержания профессиональной деятельности и требований к специалистам со стороны работодателей;
- диагностика количественных и качественных потребностей работодателей в квалифицированных специалистах со средним (высшим) медицинским образованием;
- оценка и анализ качества приобретенных студентами и слушателями знаний, практических умений и навыков;
- установление деловых контактов с медицинскими организациями, профессиональными организациями, органами государственной власти;
- представление публикаций о деятельности Ресурсного центра;
- подготовка и выпуск рекламных проспектов о Ресурсном центре.

3.4. Функции, реализуемые Ресурсным центром в процессе инновационной деятельности:

- разработка и внедрение инновационных технологий в образовательной и практической деятельности специалистов со средним (высшим) медицинским образованием;
- участие в инновационных образовательных проектах на федеральном и региональном уровнях;
- организация проведения и участие в аккредитации средних медицинских работников Самарской области.

3.5. Функции, реализуемые Ресурсным центром в процессе научно-исследовательской деятельности:

- помощь в организации и проведении научных исследований в практической деятельности специалистов со средним (высшим) медицинским образованием;
- руководство научными работами (выпускные квалификационные работы, диссертационные работы).
- привлечение студентов и слушателей к научным работам под руководством преподавателей;

3.6. Функции, реализуемые Ресурсным центром в процессе профориентационной деятельности:

- проведение профориентационной работы в общеобразовательных школах и медицинских колледжах Самарской области;
- развитие целевого приема при подготовке средних медицинских работников.

3.7. Функции, реализуемые Ресурсным центром в процессе международной деятельности:

- взаимосотрудничество в области образовательной деятельности с Республикой Казахстан.

4. Ответственность в Ресурсном центре

4.1. Ответственность за реализацию и координацию направлений деятельности в Ресурсном центре несет руководитель в соответствии с настоящим Положением и трудовым договором.

4.2. Сотрудники Института несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных и функциональных обязанностей в пределах, определенных должностными инструкциями и действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- нарушение норм профессиональной этики, Правил внутреннего распорядка и положений, установленных локальными нормативными актами Университета в пределах, предусмотренных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим трудовым, административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

Положение подготовила:

Директор Института сестринского
образования, профессор

«24» 12 2015 г.



Л.А. Карасева

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор – проректор
по учебно-воспитательной
и социальной работе,
профессор

«24» 12 2015 г.



Ю.В. Щукин

Проректор по учебно-методической работе
и связям с общественностью,
профессор

«24» 12 2015 г.



Т.А. Федорина

Начальник учебного управления
ГБОУ ВПО СамГМУ
Минздрава России
доцент

«24» 12 2015 г.



Е.Б. Яблоков

Начальник правового управления
ГБОУ ВПО СамГМУ
Минздрава России
доцент

«24» 12 2015 г.



Е.Р. Ильина